

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №1 п.г.т. Забайкальск
(МАОУ СОШ №1 п.г.т. Забайкальск)**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
от 30.08.2022 года
Протокол № __1__

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №1
_____ В.И. Сигунова
Приказ № 107
от « 31 » августа 2022г

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАТИВНОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава МАОУ СОШ №1 п.г.т. Забайкальск (далее – ОУ).

1.2. Административный совет является коллегиальным органом самоуправления и действует на основании данного Положения.

1.3. Административный совет ОУ (далее – совет) создан с целью обеспечения стабильного функционирования школы, координации действий администрации школы и педагогического коллектива по реализации текущих и перспективных задач. Совет рассматривает вопросы, связанные с ресурсным обеспечением образовательного процесса, управленческой деятельностью, развитием учебно-материальной и учебно-методической базы школы, взаимодействием с социальными партнерами.

1.4. В состав совета входят директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по научно- методической работе, заместитель директора по хозяйственной части. В состав совета может входить председатель профсоюзного комитета школы. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители органов самоуправления школы (родительского комитета, совета школы, органов детского самоуправления) по вопросам их компетенции.

1.5. Административный совет возглавляет директор ОУ. Совет отчитывается о результатах работы перед педагогическим советом школы один раз в год на августовском заседании.

1.6. Административный совет организует и проводит организационные и тематические совещания педагогических работников школы не менее одного раз в месяц.

1.7. Заседание совета является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов совета. Принятие советом решения по рассматриваемому вопросу

принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Директор имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.

1.8. Решения административного совета не могут противоречить законодательству Российской Федерации и уставу школы.

1.9. Свои функции совет выполняет по плану, утвержденному на педагогическом совете ОУ перед началом учебного года.

2. Задачи и функции Административного совета

2.1. Основными функциями совета являются:

- планирование деятельности школы на неделю, месяц, четверть, учебный год;
- организация и координация текущей деятельности педагогического, ученического коллективов;
- заслушивание отчетов и информационно-аналитических справок по состоянию дел в школе;
- информирование всех субъектов образовательного процесса об изменениях нормативно-правовой основы функционирования школы, о ходе и результатах деятельности школы;
- контроль образовательной деятельности педагогического коллектива;

отслеживание выполнений решений педагогического совета;

- принятие оперативных решений по итогам инспекционных проверок;
- разработка локальных актов по приоритетным направлениям деятельности учреждения;
- анализ хода и результатов деятельности школы.

2.2. Основные задачи деятельности совета:

- создание управленческих условий, обеспечивающих реализацию уставных целей и задач школы, концепции развития школы, ее образовательной программы;
- формирование информационно-аналитических оснований функционирования и развития школы;
- обеспечение связи органов самоуправления школы между собой и социальными партнерами.

3. Права и ответственность совета

3.1. Совет имеет право:

- заслушивать руководящих, педагогических работников, работников структурных подразделений, работников столовой, медицинского работника, представителей органов самоуправления, обучающихся школы по различным аспектам их деятельности;
- запрашивать отчеты и информацию по вопросам функционирования и развития школы от любого работника школы;
- приглашать родителей (законных представителей) обучающихся для решения вопросов, связанных с образованием их ребенка, определения единых подходов по вопросам его обучения, воспитания и развития.

3.2. Административный совет несет ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

4. Регламент работы административного совета

4.1. Административный совет является постоянно действующим органом. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц. Между заседаниями совета возможно проведение административной планерки в том же составе.

4.2. На всех заседаниях Административного совета и планерках ведется протокол.