

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 п.г.т. Забайкальск  
( МАОУ СОШ № 1 п.г.т. Забайкальск)**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ № 1  
\_\_\_\_\_ Сигунова В.И.

**ПАСПОРТ**

**Учебного кабинета № 4  
(начальные классы)**

Заведующий кабинетом: Шипицына Елена Сергеевна,  
учитель начальных классов

2020 – 2021 учебный год

## 1. Общие положения

Учебный кабинет начальных классов – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, внеклассная работа с учащимися начальной школы. Цель паспортизации учебного кабинета: проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований ФГОС, определить основные направления работы по производству учебного кабинета в соответствии требованиями учебно – методического обеспечения образовательного процесса.

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Шипицына Елена Сергеевна, Ситнева Ирина Кирилловна.

Площадь кабинета: 61,92 м<sup>2</sup>

Число рабочих мест: 34

## 2. Перечень документов в кабинете

№ п/п	наименование	наличие
1	Паспорт кабинета	+
2	Папка «Инструкция по охране труда педагога»	+
3	Папка «Нормативно – правовое обеспечение педагогической деятельности»	+
4	Папка «Инструкция по технике безопасности, правила поведения для обучающихся»	+
5	Занятость кабинета	+
6	План эвакуации из кабинета	+
7	Журнал кабинета № 4	+

## 3. Занятость кабинета

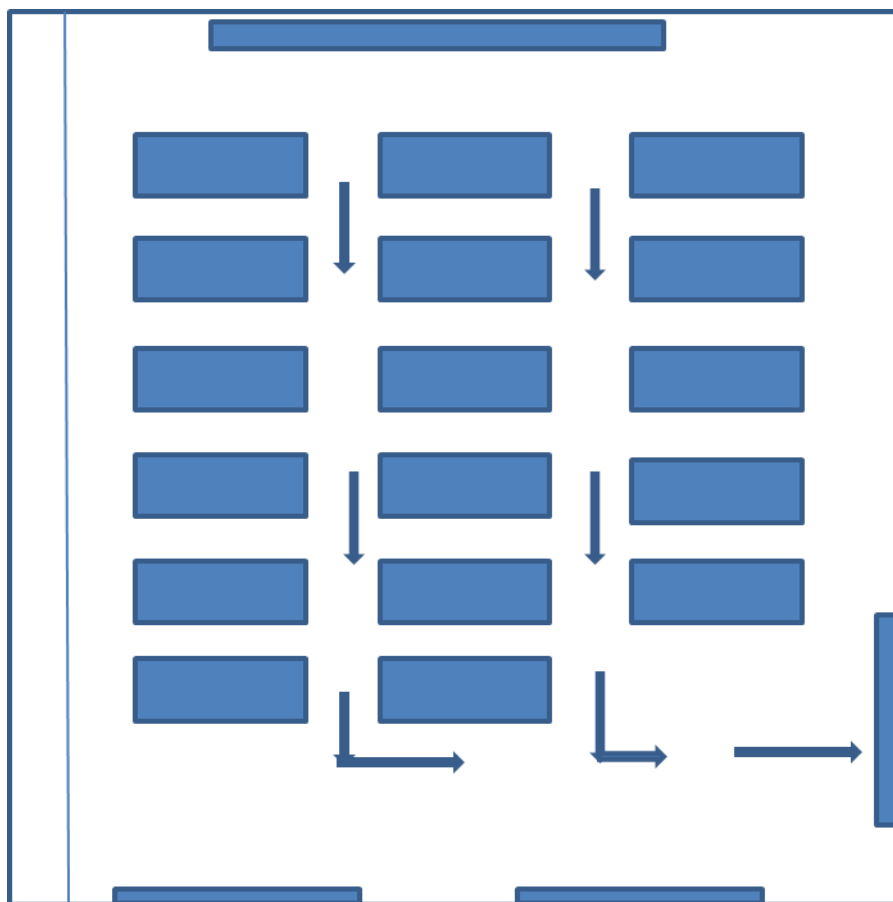
### 1 смена

№ урока	понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	+	+	+	+	+	+
2	+	+	+	+	+	+
3	+	+	+	+	+	
4	+	+	+	+	+	
5	+	+		+	+	

### 2 смена

№ урока	понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	+	+	+	+	+	+
2	+	+	+	+	+	+
3	+	+	+	+	+	
4	+	+	+	+	+	
5	+	+		+	+	

#### 4. План-схема кабинета



#### 5. Оборудование кабинета

№	Наименование	Количество
1	Доска	1
2	Светильники	12
3	Стол учительский	1
4	Стул учительский	1
5	Стол�ы ученические двухместные	17
6	Стулья ученические	34
7	Книжные шкафы	4
8	Стол для цветов	1
9	Компьютерный стол	1
10	Вешалка	1

#### 6. Технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТОО	Марка	Количество
1	Персональный компьютер	Dell	1
2	Проектор	Jn Focus	1
3	Экран для проектора	ANIYA	1

4	Акустическая система	DEXP	1
---	----------------------	------	---

### 7. Электронные ресурсы

Наименование	Класс	Количество
Рабочие программы (начальная школа) УМК Школа России	1	1
Электронное приложение к учебнику М.Моро (математика)	1	1
Электронное приложение к учебнику А.А. Плешакова (окружающий мир)	1	1
Электронное приложение к учебнику В.Г.Горецкого, В.А. Корюшкина, Л.А. Виноградской (азбука)	1	1
Электронное приложение к учебнику В.П. Канакина, В.Г.Горецкого (русский язык)	1	1
Аудиприложение к учебнику Л.Ф.Климановой (литературное чтение)	1	1
Электронное приложение к учебнику М.Моро М.А. Бантовой, Г.В. Бельтюковой (математика)	2	1
Электронное приложение к учебнику В.П. Канакина, В.Г.Горецкого (русский язык)	2	1
Аудиприложение к учебнику Л.Ф.Климановой (литературное чтение)	2	1
Электронное приложение к учебнику А.А. Плешакова (окружающий мир)	2	1
Электронное приложение к учебнику М.Моро (математика)	3	1
Электронное приложение к учебнику А.А. Плешакова (окружающий мир)	3	1
Электронное приложение к учебнику В.П. Канакина, В.Г.Горецкого (русский язык)	3	1
Аудиприложение к учебнику Л.Ф.Климановой (литературное чтение)	3	1

### 8. Учебное оборудование

Наименование	Класс	Количество
Линейка		1
Треугольник		1
Транспортир		1
Циркуль		1
Указка		2

### 9. Наглядные пособия

Наименование	Класс	Количество
<b>Математика</b>		
<b>1 класс</b>		
1. Наблюдай, сравнивай, считай.	1	1
2. Посчитай.	1	1

3.Цифры	1	1
4.Устный счёт(сложение и вычитание в предел.10)	1	1
5.Учись писать и считать.	1	2
6.Сравнение чисел	1	1
7.Решение задач	1	1
8.Свойства арифметических действий.	1	1
<b>2 класс</b>		
9.Устный счет (компоненты сложения, деления)	2	1
10.Устный счет (больше НА, В; меньше НА, В)	2	1
11.Устный счет (сложение десятков)	2	1
12.Компоненты сложения, вычитания, умножения, деления.	2	1
13.Таблица умножения.	2	1
14.Равенства.	2	1
15.Неравенства.	2	1
16.Прямая, луч, отрезок.	2	1
17.Угол. Виды углов.	2	1
18.Многоугольники.	2	1
19.Меры длины.	2	1
20. Миллиметр.	2	1
21.Измерение длины.	2	1
22.Таблица мер веса.	2	1
23.Измерение массы.	2	1
24.Меры времени.	2	1
<b>3 класс</b>		
25.Задачи на движение.	3	1
26.Пособие для учащихся 3 кл. « Учись учиться»	3	1
27.Нумерация чисел, сложение и вычитание в пределах 100.	3	1
28.Доли, дроби.	3	1
29.Величины (кг).	3	1
30.Площадь фигуры.	3	1
31.Площадь прямоугольника.	3	1
32.Деление именованных чисел.	3	1
<b>4 класс</b>		
33. Письменное умножение на двузначное число	4	1
34.Письменное умножение на трёхзначное число.	4	1
35.Сложение и вычитание именованных чисел.	4	1
36.Образцы записи именованных чисел и их преобразование.	4	1
37.Замена одних единиц измерения другими.	4	1
38.Умножение именованных чисел.	4	1
39.Умножение и деление величин.	4	1
40.Вычисление S прямоугольника и фигур прямоугольной формы.	4	1
41.Измерение площади палеткой.	4	1
42.Задачи на движение(составь и реши по чертежу)	4	1
43.Задачи на встречное движение.	4	1
44.Задачи на движение в противоположных направлениях.	4	1

45. Доли	4	1
46. Запись дробей.	4	1
<b>Русский язык</b>		
<b>1 класс</b>		
1. Алфавит.	1	1
2. Таблицы по обучению грамоте.	1	1
3. Слог.	1	1
4. Твёрдые и мягкие согласные.	1	1
5. Модели русского языка	1	1
6. Таблицы по обучению грамоте (для чтения слогов, слов)	1	1
7. Правописание сочетаний жи-ши, ча-ща, чу-щу.	1	1
8. Гласные звуки и буквы .	1	1
9. Согласные звуки парные, непарные.	1	1
10. Способы обозначения мягкости согласных звуков.	1	1
11. Родственные однокоренные слова.	1	1
12. Правописание согласных в корне слова.	1	1
13. Правописание предлогов.	1	1
14. Правописание мягкого знака (ь) в словах.	1	1
<b>2 класс</b>		
15. Разбор слова по составу.	2	1
16. Правописание не с глаголами.	2	1
17. Разделительные Ъ и Ь знаки.	2	1
18. Родственные слова.	2	1
<b>3 класс</b>		
19. Фонетический разбор слова.	3	1
20. Безударные гласные.	3	1
21. Правописание безударных гласных в корне слова	3	1
22. Падежи.	3	1
23. Матрица.	3	1
24. Типы склонений имён существительных.	3	1
25. Главные и второстепенные члены предложения.	3	1
26. Части речи.	3	1
27. Морфологический разбор слова.	3	1
28. Окончания имён существительных(3склонения)	3	1
<b>4 класс</b>		
29. Словосочетания.	4	1
30. Морфологический разбор глаголов.	4	1
31. Однородные члены предложения.	4	1
32. Разделительный ь знак в корне перед гласными.	4	1
33. Правописание сочетаний ЧК, ЧН, РЩ, НЧ, ЩН.	4	1
34. Род и число имён существительных.	4	1
35. ь знак после шипящих в Р.п. и во мн.ч.	4	1
36. Разделительный ъ и ь знаки после приставки и в корне.	4	1
37. Перенос слов с удвоенной согласной; после приставок.	4	1
38. Окончания прилагательных в ед.ч. и мн.ч.	4	1
39. Фонетический разбор слова.	4	1
40. Главные и второстепенные члены предложения.	4	1

<b>Окружающий мир</b>		
1.Нагревание земной поверхности.		1
2.Рисунки зверей.		1
3.Растения и животные моря.		1
4.Почва. Виды почв.		1
5.Культурные растения.		1
6.Пустыня.		1
7.Восстановление земель.		1
8.Растения и животные , внешняя среда.		1
9.Образование облаков.		1
10.Растения и животные лиственного леса.		1
11.Выветривание (разрушение ) почв.		1
12.Работа ветра.		1
13.Растения и животные степи.		1
14.Скелет.		1
15.Круговорот воды в природе.		1
16.Растения и животные хвойного леса.		1
17.Изучение космоса.		1
18.Растения леса.		1
19.Солнечная система.		1
20.Растения и животные пресного водоёма.		1
21.Неживая и живая природа.		1
22.Домашние животные (картина).		1
23.Дорожные знаки.		1

## 6. Перспективный план развития кабинета на 2020 – 2024 годы

<b>№</b>	<b>Что планируется</b>	<b>количество</b>	<b>сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>До 2023 года</b>				
1	Текущий ремонт кабинета		Ежегодно	Зав. кабинетом, тех. персонал
2	Закупить книжные шкафы	4 шт.	В течение года	Администрация школы, зав. кабинетом
3	Пополнить учебные диски	4	В течение года	Учителя
4	Обновлять дидактический материал		В течение года	Учителя
5	Пополнять КИМы по предметам в соответствии с ФГОС		В течение года	Учителя
6	Оформлять постоянные наглядные пособия		В течение года	Учителя
7	Пересадить комнатные растения		Апрель - май	Учителя

## **Инструкция № 1**

### **по ОТ и ТБ при проведении занятий в кабинете начальных классов**

#### **1. Требования безопасности перед началом занятий.**

- 1.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- 1.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета:
  - а) светильники должны быть надёжно подвешены к потолку;
  - б) коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.
- 1.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете.
- 1.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.
- 1.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20°

#### **2. Требования безопасности во время занятий.**

- 2.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом.
- 2.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами.
- 2.3. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами.
- 2.4. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон.
- 2.5. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

#### **3. Требования безопасности в аварийных ситуациях.**

- 3.1. При плохом самочувствии учащийся должен сообщить об этом преподавателю.
- 3.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета и сообщить дежурному администратору.



3.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из кабинета в соответствии с планом эвакуации в школе, закрыть окна и двери кабинета, взять классный журнал.

4.4. При получении травмы учащимися оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.