

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1 п.г.т. Забайкальск
(МАОУ СОШ № 1 п.г.т. Забайкальск)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ № 1
_____ Сигунова В.И.

ПАСПОРТ

**Учебного кабинета № 7
(начальные классы)**

Заведующий кабинетом: Иванова Ирина Сергеевна,
учитель начальных классов

2020 – 2021 учебный год

1. Общие положения

Учебный кабинет начальных классов – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, внеклассная работа с учащимися начальной школы. Цель паспортизации учебного кабинета: проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований ФГОС, определить основные направления работы по производству учебного кабинета в соответствии требованиям учебно – методического обеспечения образовательного процесса.

Ф.И.О. учителей, работающих в кабинете: Иванова Ирина Сергеевна,

Площадь кабинета: 64,15м²

Число рабочих мест: 30

2. Перечень документов в кабинете

№ п/п	наименование	наличие
1	Паспорт кабинета	+
2	Папка «Инструкция по охране труда педагога»	+
3	Папка « Нормативно – правовое обеспечение педагогической деятельности»	+
4	Папка « Инструкция по технике безопасности, правила поведения для обучающихся»	+
5	Занятость кабинета	+
6	План эвакуации из кабинета	+
7	Журнал кабинета № 7	+

3. Занятость кабинета

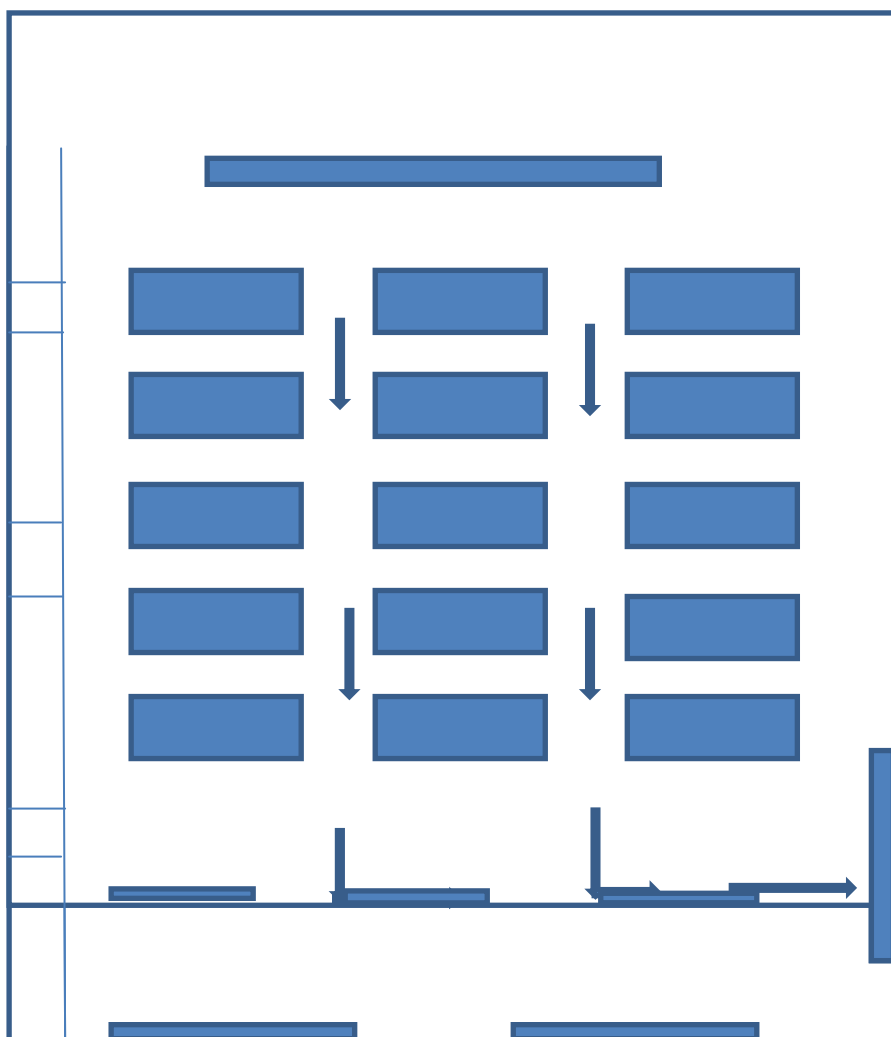
1 смена

№ урока	понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	+	+	+	+	+	+
2	+	+	+	+	+	+
3	+	+	+	+	+	
4	+	+	+	+	+	
5	+	+	+	+	+	

2 смена

№ урока	понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница	Суббота
1	+	+	+	+	+	+
2	+	+	+	+	+	+
3	+	+	+	+	+	
4	+	+	+	+	+	
5	+	+	+	+	+	

4. План – схема кабинета



5. Оборудование кабинета

№	Наименование	Количество
1	Доска	1
2	Светильники	12
3	Стол учительский	1
4	Стул учительский	1
5	Стол�ы ученические двухместные	15
6	Стулья ученические	30
7	Книжные шкафы	3
8	Тумбочка для цветов	1
9	Компьютерный стол	1
10	Вешалка	4

6. Технические средства обучения учебного кабинета

№	Наименование ТОО	Марка	Количество
1	Персональный компьютер	FLATRON	1
2	Проектор	JnFocus	1

3	Экран для проектора	ANIYA	1
4	Акустическая система	YUNDAVI	1

7. Электронные ресурсы

Наименование	Класс	Количество
Рабочие программы (начальная школа) УМК Школа России	1,2,3	3
Электронное приложение к учебнику М.Моро (математика)	3	1
Электронное приложение к учебнику А.А. Плешакова (окружающий мир)	3	1
Электронное приложение к учебнику В.П. Канакина, В.Г.Горецкого (русский язык)	3	1
Аудиоприложение к учебнику Л.Ф.Климановой (литературное чтение)	3	1
«Учи.ру»-интерактивная образовательная онлайн-платформа		
«Солнечный свет»- Международный педагогический портал		
«ИнфоУрок»- ведущий образовательный портал России		
«Нач.портал»- образовательная социальная сеть		
«Знанио»-образовательный портал		
«1 сентября»- педагогическая мастерская		

8. Учебное оборудование

Наименование	Класс	Количество
Линейка		1
Треугольник		1
Транспортир		-
Циркуль		-
Указка		2

9. Наглядные пособия

Наименование	Класс	Количество
Математика		
1 класс		
1.Цифры	1	1
2.Устный счёт(сложение и вычитание в предел.10)	1	1
5.Учись писать и считать.	1	1
6.Сравнение чисел	1	1
7.Решение задач	1	1
8.Свойства арифметических действий.	1	1
2 класс		
9.Таблица умножения.	2	1
14.Равенства.	2	1
15.Неравенства.	2	1
16.Прямая, луч, отрезок.	2	1
17.Угол. Виды углов.	2	1

18. Многоугольники.	2	1
19. Меры длины.	2	1
20. Миллиметр.	2	1
21. Измерение длины.	2	1
22. Таблица мер веса.	2	1
23. Измерение массы.	2	1
24. Меры времени.	2	1
3 класс		
25. Задачи на движение.	3	1
26. Пособие для учащихся 3 кл. « Учись учиться»	3	1
27. Нумерация чисел, сложение и вычитание в пределах 100.	3	1
28. Доли, дроби.	3	1
29. Величины (кг).	3	1
30. Площадь фигуры.	3	1
31. Площадь прямоугольника.	3	1
32. Деление именованных чисел.	3	1
Русский язык		
1 класс		
1. Алфавит.	1	1
2. Таблицы по обучению грамоте.	1	1
3. Слог.	1	1
4. Твёрдые и мягкие согласные.	1	1
5. Модели русского языка	1	1
6. Таблицы по обучению грамоте (для чтения слогов, слов)	1	1
7. Правописание сочетаний жи-ши, ча-ща, чу-щу.	1	1
8. Гласные звуки и буквы .	1	1
9. Согласные звуки парные, непарные.	1	1
10. Способы обозначения мягкости согласных звуков.	1	1
11. Родственные однокоренные слова.	1	1
12. Правописание согласных в корне слова.	1	1
13. Правописание предлогов.	1	1
14. Правописание мягкого знака (ь) в словах.	1	1
2 класс		
15. Разбор слова по составу.	2	1
16. Правописание не с глаголами.	2	1
17. Разделительные Ъ и Ь знаки.	2	1
18. Родственные слова.	2	1
3 класс		
19. Фонетический разбор слова.	3	1
20. Безударные гласные.	3	1
21. Правописание безударных гласных в корне слова	3	1
22. Падежи.	3	1
23. Главные и второстепенные члены предложения.	3	1
24. Части речи.	3	1
25. Морфологический разбор слова.	3	1
26. Окончания имён существительных(3склонения)	3	1
4 класс		
27. Словосочетания.	4	1
28. Разделительный ь знак в корне перед гласными.	4	1
29. Правописание сочетаний ЧК, ЧН, РЩ, НЧ, ЩН.	4	1
30. Род и число имён существительных.	4	1

Окружающий мир		
1.Рисунки зверей.		1
21.Неживая и живая природа.		1
22.Домашние животные (картина).		1
23.Дорожные знаки.		1

10. Перспективный план развития кабинета на 2020 – 2024 годы

№	Что планируется	количество	сроки	Ответственный
До 2024года				
1	Текущий ремонт кабинета		Ежегодно	Зав.кабинетом, тех. персонал
2	Закупить новый комплект мебели для класса	15 парт и 30 стула	В течение года	Зав. Кабинетом, Администрация
3	Пополнить учебные диски	4	В течение года	Зав. кабинетом
4	Обновлять дидактический материал		В течение года	Зав. кабинетом
5	Пополнять КИМы по предметам в соответствии с ФГОС		В течение года	Зав. кабинетом
6	Оформлять постоянные наглядные пособия		В течение года	Зав. кабинетом
7	Пересадить комнатные растения		Апрель - май	Зав. кабинетом

Инструкция № 1

по ОТ и ТБ при проведении занятий в кабинете начальных классов

1. Требования безопасности перед началом занятий.

- 1.1. Включить полностью освещение в кабинете, убедиться в исправной работе светильников.
- 1.2. Убедиться в исправности электрооборудования кабинета:
 - а) светильники должны быть надёжно подвешены к потолку;
 - б) коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголённых контактов.
- 1.3. Убедиться в правильной расстановке мебели в кабинете.
- 1.4. Проверить санитарное состояние кабинета, убедиться в целостности стекол в окнах.
- 1.5. Убедиться в том, что температура воздуха в кабинете находится в пределах 17-20°

2. Требования безопасности во время занятий.

- 2.1. Посадку учащихся за рабочие столы производить в соответствии с их ростом.
- 2.2. Учащимся со значительным снижением слуха рабочие места отводятся за первыми и вторыми столами.
- 2.3. Учащимся с пониженной остротой зрения места отводятся ближе к окну за первыми столами.
- 2.4. Учащимся с ревматическими заболеваниями, склонным к частым ангинам и острым воспалениям верхних дыхательных путей, рабочие места отводятся дальше от окон.
- 2.5. Не менее двух раз в год учащихся, сидящих в крайних первом и третьем рядах, меняют местами с целью предупреждения нарушения осанки и искривления позвоночника.

3. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

- 3.1. При плохом самочувствии учащийся должен сообщить об этом преподавателю.
- 3.2. При прорыве системы отопления удалить учащихся из кабинета и сообщить дежурному администратору.
- 3.3. При возникновении пожара немедленно эвакуировать учащихся из кабинета в соответствии с планом эвакуации в школе, закрыть окна и двери кабинета, взять классный журнал.
- 4.4. При получении травмы учащимися оказать первую помощь пострадавшему, сообщить об этом администрации школы и родителям пострадавшего, при необходимости отправить его в ближайшее лечебное учреждение.